

# Technical Rider NOTAUSGANG



## BACKLINEJOB

Der Technical Rider ist Bestandteil des Vertrages.

### Kontakt Band:

NOTAUSGANG GbR  
Peter Möst  
0176 / 23811789  
[info@notausgang-musik.de](mailto:info@notausgang-musik.de)

### Kontakt Booking:

PULL MUSIC GbR  
Gottfried Schöllhorn  
08330 / 9110-60  
[booking@notausgang-musik.de](mailto:booking@notausgang-musik.de)

### Kontakt Technik:

BEMI Tontechnik GbR  
Michael Bernhard, Markus Geiger, Michael Schmid  
0175 / 2468677  
[technik@notausgang-musik.de](mailto:technik@notausgang-musik.de)

### Kontakt Veranstalter:

Veranstalter: \_\_\_\_\_  
Name Ansprechpartner: \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_  
Name Elektriker vor Ort: \_\_\_\_\_  
Tel. Elektriker: \_\_\_\_\_

## Werter Veranstalter,

um einen reibungslosen Ablauf, schon in der Planung, mit NOTAUSGANG zu gewährleisten, werden wir Ihnen im Technical Rider alles rund um Notausgang und den Ablauf der Veranstaltung mitteilen. Wir freuen uns auf eine gelungene Veranstaltung.

## Anreise und Parken

Die Technik-Crew reist mit einem Kombi inkl. Kofferranhänger an. Erster Ansprechpartner vor Ort ist Markus Geiger bzw. Michael Schmid. Bitte den Get-in-Zeitpunkt mit den beiden vorab abklären. Dieser richtet sich danach, wann die Bühne frei zum Aufbau ist. Es wird ein Zeitfenster von 2,0 Std zum Aufbau inkl. Soundcheck benötigt.

Die Band selber reist mit einem Kombi und zwei PKWs an. Für alle Fahrzeuge sollte ein abgesperrter Parkplatz zur Verfügung stehen. Die Kombis/Anhänger benötigen zum Entladen direkten Zugang zum Veranstaltungsraum, in direkter Bühnennähe.

## Bühnenhelfer

Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten sollte ab Aufbaubeginn ein mit dem elektrischen System vertrauter Elektriker/Techniker, sowie die im Vertrag vereinbarten Bühnenhelfer zur Verfügung stehen.

## Team NOTAUSGANG

NOTAUSGANG besteht grundsätzlich aus 11 Musikern, zwei Technikern, einem Fahrer, drei Merchandise-Verkäufern und einem Fotograf. Je nach Auftritt kann diese Zahl geringfügig variieren. Sollte es sich vertraglich um eine eintrittsbezogene Gage handeln, wird das Team durch zwei weitere Personen ergänzt, die sich an der Kasse um das Zählen der Gäste kümmern. Alle dem Team angehörigen Helfer besitzen einen Backstage-Pass zum Ausweisen. Dem gesamten Team sind ab Aufbaubeginn eine warme Mahlzeit und freie Getränke zu gewähren.

## **TECHNIK:**

### **PA**

Die PA muss, der Veranstaltungsgröße und Zuschauerzahl entsprechend, laute Blasmusik übertragen können. Bitte kein Eigenbau. Gerne mischen wir beispielsweise auf Nexo, KS, l'acoustics oder d&b. Wir gehen davon aus, dass beim Eintreffen der Band die Technik aufgebaut, verkabelt, eingemessen und somit spielbereit ist.

Bitte achten Sie darauf, dass ausreichend Subwoofer vorhanden sind. Der benötigte Schalldruck, speziell auch im Bassbereich, steht dem einer Rock'n Roll Show in nichts nach! Der gesamte Publikumsbereich ist gleichmäßig zu beschallen. Bitte ggf. an Nearfills und Delays denken.

### **FOH**

Ein Digitalpult wird selber mitgebracht. Bitte 230V Schuko sowie optimalerweise zwei CAT5 Strecken vom FOH zur Bühnenmitte/Drumriser für uns vorsehen. In Festivalsituationen: lokales Pult nach Absprache und mit fittem Sitter. FOH mittig vor der Bühne an sinnvoller Position.

### **Mikrofonierung**

siehe Kanalliste. Wir bringen ein komplettes Rack mit Funkstrecken und In Ear Monitoring für Bläser und Sänger mit, sowie die komplette Drummikrofonierung. Bitte ausreichend XLR für Drumset und als Reserve zur Verfügung stellen. Bitte vier (4) kleine Stative mit Galgen, vier (4) normale Stative mit Galgen und vier (4) Gesangsmikrofonstative (Keine Teller) bereithalten.

### **Monitoring**

Lokal bitte zwei Sidefills auf zwei Wegen. Wir bringen ein eigenes In Ear System mit. Sollte in Festivalsituationen ein eigenes IEM nicht möglich oder sinnvoll sein, bitte um Kontaktaufnahme!

## Patch

### CH INPUT SUB

- 01 A01 01K
- 02 A02 02 S
- 03 A03 03 H
- 04 A04 04 T1
- 05 A05 05 T2
- 06 A06 06 T3
- 07 A07 07 OH
- 08 A08 08 OH
- 09 A09 9 Drum PAD
- 10 A10 Helikon Pitch *LEX 4 RETURN*
- 11 A11 Helikon CLIP UHF 11 Flo
- 12 A12 Tuba Clip Flo
- 13 A13 EPos1 Ui12 CH1 → AUX1
- 14 A14 EPos2 Ui12 CH2 → AUX2
- 15 A15 BG VOX1
- 16 A16 Vocal 1 UHF 1 Peter
- 17 B01 Vocal 2 UHF 2 Fiffi
- 18 B02 Vocal 3 UHF 3 Martina
- 19 B03 Pos3 Max UHF 4 Max
- 20 B04 Pos1 Konde UHF 5 Konde
- 21 B05 Pos2 Michi *UHF 6 Michi*
- 22 B06 Ten Max *Split Ch21 Max*
- 23 B07 Flg 1 UHF
- 24 B08 Flg 2 UHF
- 25 B09 Flg 3 UHF
- 26 B10 Flg 4 UHF
- 27 B11
- 28 B12
- 29 B13
- 30 B14
- 31 B15
- 32 B16 TALKBACK Bühne

Unsere 12 UHF's senden im Bereich 540MHz-700MHz, unsere 2 IEM Strecken im Sennheiser E-Band in der LTE Mittenlücke (823MHz-832MHz). Übergabe Summe und Sidefills per XLR bevorzugt am Drumriser (upstage center).

Falls die gestellten Anforderungen nicht eingehalten werden können, bitten wir Sie, uns dies unverzüglich mitzuteilen.

## Licht

Frontlicht: bevorzugt Glühlicht weiß, zur gleichmäßigen Beleuchtung der ganzen Bühnenbreite, je nach Bühnengröße ab 4x 1kW Stufenlinse.

Traversen-U Backtruss/Sidetruss, schwarz abgehängt, gerne auch ergänzt mit Traversenstehern bzw. Leitern/T aus der Truss, dass Beweglicht auf mehreren Ebenen möglich ist.

Beweglicht: je nach Größe der Bühne ab 6 LED-Wash Movinglights, 6 Spot Movinglights, 6 (LED-) Sunstripes senkrecht an Leitern/Ts/Stehern. Gerne ACL (JB, Robe, ClayPaky, gerne auch professionelle Serien z.B. von Cameo)

Wir sind beim Licht relativ schmerzfrei, bitte aber kein Automatikbetrieb, kein wildes "Geblinke" und keine Spielzeugbeleuchtung. Wir mögen sichtbare Beams, deshalb bitte ausreichend Hazer (gerne CO2, speziell bei Outdoor Veranstaltungen, JEM, Look, SmokeFactory ...)

Lichtpult: Etwas Professionelles ab Licon1X, GrandMA2, Hog, gerne mit viel Hardware (Fader, Buttons). Bitte mit fittem Sitter. Ggf. reisen wir auch ohne eigenen Licht-tech, dann bitte fähigen Lichtmann stellen.

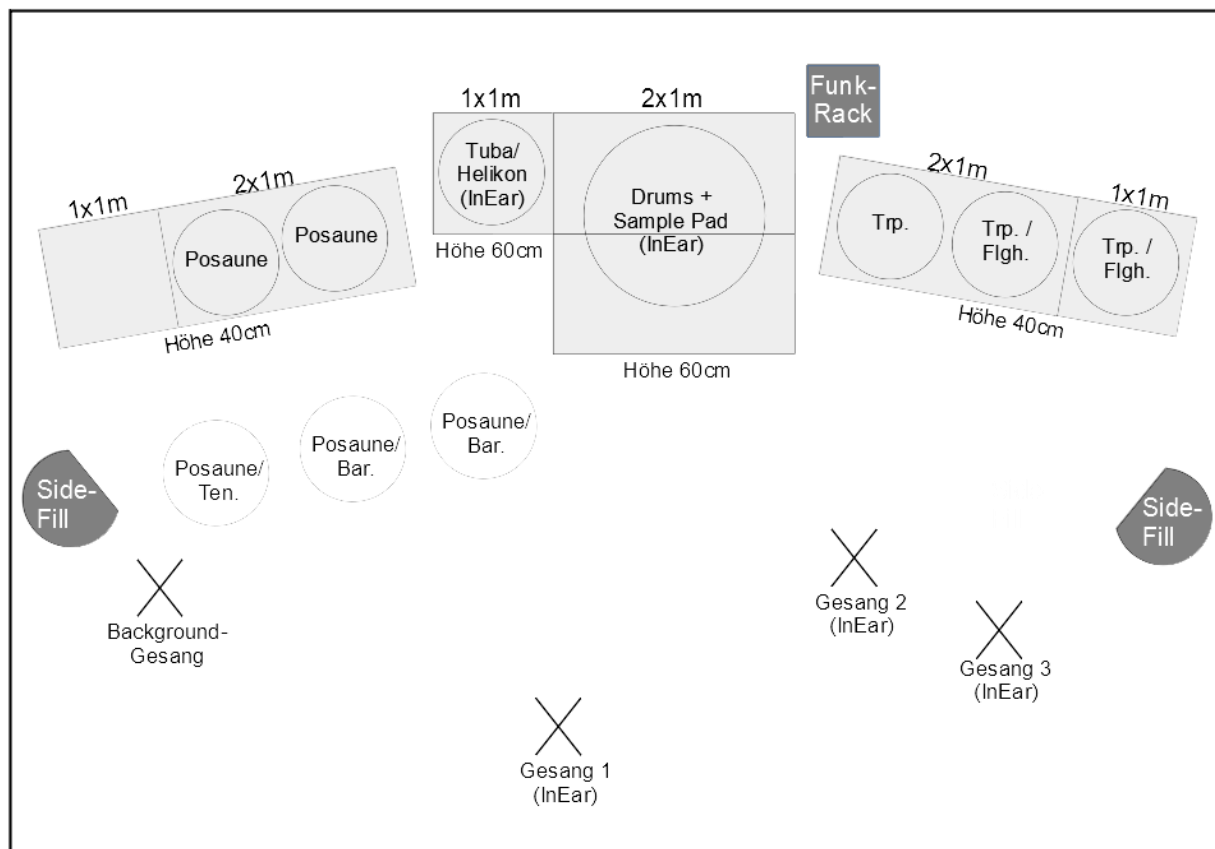
Am besten Lichtplan vorab zukommen lassen!

## Bühne

Mindestens 9 Meter breit und 7 Meter tief.

Wichtig: Stromanschlüsse (230 Volt - Schuko) für Backline und Funkrack am Schlagzeugpodest bereitstellen. Drumriser möglichst 3x2m, dass das Funkrack direkt neben dem Drumset platziert werden kann. Bei Festivals nach Möglichkeit Rollriser. Weiterhin zwei leere Riserkombinationen mit jeweils 3x1m.

## Bühnenplan



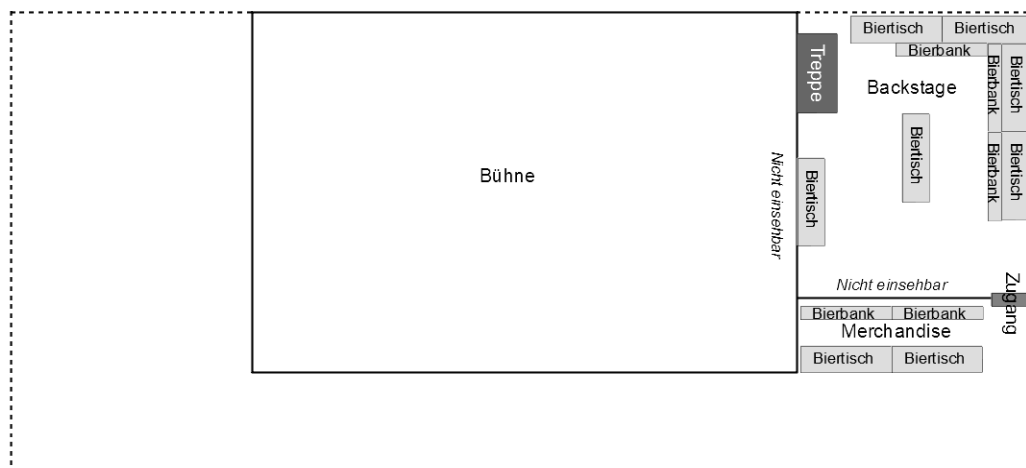
## Backstage

Neben der Bühne muss sich ein abgeschirmter, beheizter Aufenthaltsraum befinden. Dieser sollte mindestens 20m<sup>2</sup> groß sein und muss einen direkten Zugang zur Bühne haben. Gras als Untergrund ist hier nicht zulässig. Im Backstagebereich sollten sich ausreichend Biertischgarnituren befinden. Einen Vorschlag zur Einteilung finden Sie unten unter "Merchandise".

Der Bereich darf nur für Musiker und Team, jedoch nicht für Publikum zugänglich sein. Außerdem darf dieser Backstagebereich vom Zuschauerbereich aus nicht einsehbar sein, auch nicht von der Tanzfläche aus über die Bühne. Die Versorgung der Band mit Getränken, während der Show, darf ausschließlich über den Backstagebereich erfolgen, nicht über die Bühnenkante.

## Merchandise

NOTAUSGANG wird während und nach der Show durch das Team Merchandise-Artikel verkaufen. Hierzu benötigt das Team zwei Biertischgarnituren, idealerweise seitlich der Bühne. Hier kann z.B. der Bereich seitlich der Bühne genutzt werden. Einen unverbindlichen Vorschlag für die Bereichseinteilung finden Sie hier:



## Catering

Das gesamte Team wird ca. 1 Stunde vor Showbeginn essen. Den besten Ablauf für Ihre Küche klären Sie bitte mit der Band vor Ort ab (Ansprechpartner: Peter Möst). Kleine Speisen für Band und Techniker, ca. 30 Minuten nach der Show, wären lobenswert.

## Ordner / Security

Für einen reibungslosen Ablauf der gesamten Veranstaltung ist es notwendig, dass ausreichend Sicherheitspersonal zur Verfügung steht. Für die Einhaltung ist der Veranstalter verantwortlich. Während der Show sollte sich ein Ordner an der Bühnenkante aufhalten, um Tanzfläche und Merchandise-Stand zu überwachen. In Showpausen ist Augenmerk auf Bühne und FOH zu richten.

## Fotoregelung

Wir informieren nach Art. 13, 14 DSGVO, dass während der Veranstaltung von unserem Fotograf Bildmaterial erstellt und dieses von uns in sozialen Medien veröffentlicht wird. Es herrscht jederzeit das Widerspruchsrecht nach Art. 21 DSGVO, wodurch wir betroffene Bilder unverzüglich löschen werden. Den Einspruch einfach persönlich oder über [info@notausgang-musik.de](mailto:info@notausgang-musik.de) an uns weiterleiten.